JUDEŢUL BOTOŞANI
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
RĂCHIŢI
Nr. 4591 / 22.05.2024

PFA ANTON N. CRISTIAN
BOTOSANI
Nr. 3. / 22.05.2024

CONTRACT DE ACHIZIŢIE PUBLICĂ

de servicii de înregistrare sistematică a imobilelor în sistemul integrat de cadastru şi carte funciară

Temei legal: încheiat în conformitate cu Legea nr. 98/2016 privind achiziţiile publice, cu modificările şi completările ulterioare, precum şi cu *Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziţie publică/acordului-cadru din legea nr. 98/2016 privind achiziţiile publice*, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 395/2016, cu modificările şi completările ulterioare.

Procedură/Modalitate de atribuire:
Achizitie directa

1. PĂRŢILE CONTRACTANTE

UAT **Răchiţi,** judeţul Botoşani, reprezentată prin Florin Dan Bulgaru în calitate de primar, cu sediul în comuna Răchiţi, judeţul Botoşani, tel. 0231/544210, fax: 0231/544210, cod fiscal 3372106, cont nr. RO43TREZ24A510103203030X, deschis la Trezoreria Botoşani, în calitate de **ACHIZITOR**, pe de o parte,

şi

PFA ANTON N. CRISTIAN, Cod Unic de Identificare 49851816, Autorizare seria RO-VS-F nr. 178/22.11.2023, Clasa/Categoria B, cu sediul în Moara Domneasca., str. Comuna Valeni, judeţul Vaslui, telefon/fax 0741342165, cont IBAN RO47 BUCU 1861 3042 7418 5RON, deschis la ALPHA BANK ROMANIA SA, reprezentată prin ANTON CRISTIAN, având funcţia de administrator, în calitate de **PRESTATOR**, pe de altă parte,

2. DEFINIŢII

Art. 2.1. În prezentul contract, următorii termeni vor fi interpretaţi astfel:

Contract - prezentul contract de achiziţie publică de servicii de înregistrare sistematică a imobilelor în sistemul integrat de cadastru şi carte funciară şi toate anexele lui;

Caiet de sarcini - documentul cuprinzând specificaţiile tehnice comunicate în cadrul procedurii/modalităţii de atribuire de către Achizitor;

Achizitor şi prestator - părţile prezentului contract, aşa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

Preţul contractului - preţul plătibil prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală şi corespunzătoare a tuturor obligaţiilor asumate prin contract;

Servicii - totalitatea activităţilor pe care Prestatorul trebuie să le realizeze pentru a atinge scopul Contractului şi a realiza obiectul acestuia, aşa cum sunt acestea descrise în Caietul de Sarcini şi identificate în baza Contractului;

Contract de finanţare - contractul de finanţare prevăzut în Anexa nr. 2 la *Procedura şi modalitatea de alocare a sumelor, precum şi raportarea de către beneficiari a stadiului de execuţie a lucrărilor pentru lucrările de înregistrare sistematică iniţiate de unităţile administrativ-teritoriale*, aprobată prin Ordinul directorului general al ANCPI nr. 819/2016, cu modificările şi completările ulterioare;

Forţa majoră - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă şi inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părţi, care nu se datorează greşelii sau vinei acestora, şi care face imposibilă executarea şi, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluţii, incendii, inundaţii sau orice alte catastrofe naturale, restricţii apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunţiativă. Nu este considerat forţă majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligaţiilor uneia din părţi.

3. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art. 3.1. Prestatorul se obligă să presteze servicii **de înregistrare sistematică în sistemul integrat de cadastru şi carte funciară a imobilelor situate în sectorul cadastral nr. 38, aparţinând unităţii administrativ-teritoriale Rachiti din judeţul Botosani,** astfel cum sunt acestea detaliate în **Anexa nr. 1** la prezentul contract. Etapele principale de prestare a serviciilor de înregistrare sistematică constau în: campania de informare publică, organizarea lucrărilor sistematice de cadastru, studiul datelor analogice şi digitale preluate de la Achizitor, recunoaşterea terenului, stabilirea modului de execuţie a lucrărilor, derularea lucrărilor de specialitate, publicarea documentelor tehnice ale cadastrului, primirea şi soluţionarea cererilor de rectificare, actualizarea documentelor tehnice ale cadastrului.

4. DURATA CONTRACTULUI

Art. 4.1. Prezentul contract intră în vigoare la data semnării de către ambele părţi şi îşi produce efectele până la îndeplinirea integrală a tuturor obligaţiilor contractuale, dar nu mai târziu de data încetării contractului de finanţare.

5. PREŢUL CONTRACTULUI ŞI MODALITĂŢI DE PLATĂ

Art. 5.1. Preţul total estimat convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv preţul serviciilor, plătibil Prestatorului de către Achizitor este de 39.240 lei, la care se adaugă 7.455,60 lei,

reprezentând T.V.A.

Art. 5.2. Preţul unitar pe imobil aferent serviciilor ce vor fi prestate, este de 125,35 lei/imobil din extravilan şi, 283,40 lei/imobil din intravilan la care se adaugă T.V.A.. Preţul unitar este ferm pentru întreaga durată de valabilitate a contractului.

Art. 5.3. Plata serviciilor se va realiza după cum urmează:

A. Pentru livrarea «Documente tehnice ale cadastrului - spre publicare», valoarea tranşei de plată este de 60% din valoarea corespunzătoare numărului de imobile recepţionate care pot face obiectul decontării.

Plata serviciilor se va face în baza următoarelor documente:

a) Proces-verbal de acceptanţă a serviciilor aferente Livrării nr. 1 (în original), întocmit şi semnat de către reprezentanţii desemnaţi din partea achizitorului.

b) Factura aferentă Livrării nr. 1, emisă de Prestator şi înregistrată la sediul OCPI în copie conformă cu originalul.

B. Pentru livrarea «Documente tehnice ale cadastrului - finale», valoarea tranşei de plată reprezintă diferenţa dintre valoarea corespunzătoare numărului de imobile recepţionate care pot face obiectul decontării şi valoarea plătită conform lit. A.

Achizitorul se obligă să efectueze plata serviciilor prestate la real executat, în funcţie de numărul de cărţi funciare deschise ca urmare a finalizării tuturor lucrărilor, în termen de 5 zile de la incasarea sumelor de la OCPI, dupa emiterea şi înregistrarea procesului-verbal de acceptanţă (PVR servicii), în baza următoarelor documente:

a) Proces-verbal de acceptanţă a serviciilor aferente Livrării nr. 2 (în original), întocmit şi semnat de către reprezentanţii desemnaţi din partea achizitorului.

b) Factura aferentă Livrării nr. 2, emisă de Prestator şi înregistrată la sediul OCPI în copie conformă cu originalul.

Art. 5.4. În cazul imobilelor cu proprietari neidentificaţi, subiect al înscrierii provizorii a UAT, se va deconta 10% din preţul contractat pentru un imobil. Prin excepţie, nu vor face obiectul decontării imobilele prevăzute la articolul 5, punctul 11, alin. (7) din *Procedura şi modalitatea de alocare a sumelor, precum şi raportarea de către beneficiari a stadiului de execuţie a lucrărilor pentru lucrările de înregistrare sistematică iniţiate de unităţile administrativ-teritoriale*, aprobată prin Ordinul directorului general al ANCPI nr. 819/2016, cu modificările şi completările ulterioare.

Art. 5.5. În cazul în care, cu prilejul efectuării măsurătorilor cadastrale cu privire la imobile situate în extravilan, care au făcut obiectul legilor fondului funciar, se constată că suprafaţa din măsurători este mai mare decât suprafaţa din actele de proprietate, rezerva rămâne la dispoziţia comisiei locale pentru stabilirea dreptului de proprietate asupra terenurilor, caz în care, în cartea funciară se notează în partea a II-a menţiunea proprietar neidentificat, rezerva comisiei locale de fond funciar, fără a fi intabulat dreptul de proprietate, pretul pe unitate de măsură, respectiv hectar sau imobil, urmând a se achita în cuantum de 50%.

Art. 5.6. În cazul în care legislaţia fiscală română va fi modificată, iar modificările apărute vor avea impact asupra prevederilor prezentului contract, clauzele care vor fi afectate se vor modifica corespunzător, prin act adiţional.

6. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

Art. 6.1. Documentele contractului sunt:

a) caietul de sarcini, care include şi *Regulamentul privind realizarea, verificarea şi recepţia lucrărilor sistematice de cadastru şi înscrierea din oficiu a imobilelor în cartea funciară, aprobat prin ordinul directorului general al ANCPI nr. 1/2020, cu modificările şi completările ulterioare*;

b) propunerea tehnică şi financiară;

c) Anexa nr. 1 privind Sectoarele cadastrale în care se realizează serviciile;

d) Anexa nr. 2 privind Detalierea serviciilor şi termenele de prestare;

e) alte anexe la contract.

7. OBLIGAŢIILE PRESTATORULUI

Art. 7.1. Prestatorul se obligă să asigure, pe toată durata contractului, toate resursele umane şi materiale necesare pentru prestarea efectivă a serviciilor ce fac obiectul acestuia.

Art. 7.2. Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele şi/sau performanţele prezentate în caietul de sarcini, în propunerea tehnică şi în celelalte documente ale contractului.

Art. 7.3. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu termenele asumate în prezentul contract. Totodată, este răspunzător de siguranţa tuturor operaţiunilor şi metodelor de prestare utilizate în cadrul derulării contractului.

Art. 7.4. Prestatorul se obligă să respecte pe toată durata de prestare a contractului reglementările referitoare la condiţiile de muncă şi protecţia muncii şi, după caz, standardele internaţionale agreate cu privire la forţa de muncă, eliminarea muncii forţate şi obligatorii, eliminarea discriminării în privinţa angajării şi ocupării forţei de muncă şi abolirea muncii minorilor. Prestatorul va lua măsuri de securitate privind personalul său, salariat ori contractat, în funcţie de gradul de pericol fizic cu care este confruntat.

Art. 7.5. Prestatorul se obligă să despăgubească Achizitorul împotriva oricăror:

- reclamaţii şi acţiuni în justiţie, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de materialele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziţionate;
- daune-interese, costuri, taxe şi cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepţia situaţiei în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către Achizitor.

Art. 7.6. Achizitorul este îndreptăţit să pretindă de la Prestator orice prejudicii suferite din vina Prestatorului, atât în perioada de executare a contractului, cât şi după încetarea contractului, cu respectarea prevederilor prezentului contract.

Art. 7.7. Prestatorul va considera toate documentele şi informaţiile care îi sunt puse la dispoziţie în vederea încheierii şi executării contractului drept strict confidenţiale. Obligaţia de confidenţialitate nu se aplică în cazul solicitărilor efectuate de anumite autorităţi publice (ex: instanţe de judecată, parchete, ANAF, etc.), conform prevederilor legale.

Art. 7.8. Prestatorul are obligaţia de a suporta riscul privind calitatea/profesionalismul experţilor implicaţi în implementarea contractului, riscul pentru securitatea şi sănătatea în muncă pentru

personalul implicat în implementarea contractului, riscul de a nu respecta termenul contractului, riscuri aferente condiţiilor de încetare a contractului (faliment, neîndeplinirea obligaţiilor contractuale, etc.), riscuri aferente condiţiilor de modificare a contractului.

8. OBLIGAŢIILE ACHIZITORULUI

Art. 8.1. Achizitorul se obligă să plătească Prestatorului preţul convenit pentru îndeplinirea contractului, conform Art. 5 din prezentul contract.

Art. 8.2. Achizitorul, prin persoanele responsabile desemnate, are dreptul de a inspecta şi/sau de a testa prestarea serviciilor menţionate la Art. 3.1. pentru a verifica conformitatea lor cu specificaţiile din propunerea tehnică şi din caietul de sarcini.

Art. 8.3. Achizitorul se obligă să efectueze acceptanţa serviciilor prestate, în conformitate cu procedura de acceptanţă prevăzută de specificaţiile tehnice, parte componentă a Caietului de sarcini şi cu prevederile Art. 11 din prezentul contract.

Art. 8.4. Achizitorul se obligă să plătească serviciile prestate pentru cantităţile real executate rezultate din procesele-verbale de recepţie şi confirmate de procesele-verbale de acceptanţă.

9. PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

Art. 9.1. Prestatorul se obligă să prelucreze datele cu caracter personal în conformitate cu legislaţia în vigoare, în modalităţi care asigură confidenţialitatea şi securitatea adecvată a acestor date, în vederea asigurării protecţiei împotriva prelucrării neautorizate sau ilegale şi împotriva pierderii, a distrugerii sau a deteriorării accidentale.

Art. 9.2. În procesul de prelucrare a datelor cu caracter personal, Prestatorul aplică prevederile *Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European şi al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecţia persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal şi privind libera circulaţie a acestor date şi de abrogare a directivei 95/46/CE* şi ale legislaţiei naţionale în domeniu.

Art. 9.3. Datele cu caracter personal comunicate în cadrul prezentului contract, vor fi prelucrate de Prestator numai în scopul executării prezentului contract.

Art. 9.4. Datele cu caracter personal prelucrate în scopul executării prezentului contract pot fi comunicate terţilor abilitaţi prin lege inclusiv organelor de poliţie, parchetelor, instanţelor sau altor autorităţi publice, în condiţiile legii.

Art. 9.5. În situaţia în care este necesară prelucrarea datelor personale ale Prestatorului în alte scopuri decât cel al executării contractului, părţile se vor informa reciproc de îndată şi vor solicita acordul scris cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal, în conformitate cu prevederile legislaţiei în vigoare.

Art. 9.6. Fiecare parte îşi asumă în mod independent responsabilitatea privind prelucrarea datelor cu caracter personal. Încălcarea de către o parte a prevederilor prezentului contract, precum şi a prevederilor Regulamentului nr. 679/2016 şi a oricăror altor reglementări în legătură cu protecţia datelor cu caracter personal, nu poate fi apreciată ca o încălcare comună şi nu poate genera răspunderea solidară faţă de persoana sau autoritatea care constată această încălcare.

Art. 9.7. Părţile garantează exercitarea drepturilor persoanei vizate prevăzute în art. 16-21 din Regulamentul nr. 679/2016 în condiţiile legislaţiei de drept intern.

Art. 9.8. Datele cu caracter personal prelucrate în scopul executării contractului sunt păstrate de către Părți pe întreaga perioadă de executare a contractului și ulterior încetării acestuia, în conformitate cu prevederile legale referitoare la arhivarea documentelor.

10. PENALITĂȚI

Art. 10.1. În cazul în care Prestatorul nu își îndeplinește obligațiile contractuale, le îndeplinește cu întârziere sau necorespunzător, Achizitorul are dreptul de a percepe ca penalități de întârziere de 0,04% pe zi de întârziere din valoarea fără T.V.A. a serviciului neîndeplinit/întârziat/îndeplinit necorespunzător, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor. În aceste situații, Prestatorul este considerat ca fiind de drept în întârziere.

Art. 10.2. Data înregistrării la OCPI a Procesului-verbal de predare-primire a livrabilelor în format digital reprezintă data predării Livrării nr. 2 – *Documentele tehnice ale cadastrului – copie finală.* Depășirea datei de predare a Livrării nr. 2 se consideră întârziere.

Art. 10.3. În cazul în care, Achizitorul nu efectuează plata conform Art. 5, acesta va plăti Prestatorului penalități în cuantum de 0,04% pe zi întârziere din valoarea fără T.V.A. neachitată a facturii Prestatorului emise în condițiile contractului.

Art. 10.4. În cazul în care, Prestatorul nu își îndeplinește obligațiile contractuale, le îndeplinește cu întârziere sau necorespunzător, la terminarea duratei contractului, Achizitorul va menționa obligațiile neîndeplinite de Prestator în documentul constatator, care se va întocmi conform art. 166 din *Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice*, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare.

11. TERMENE DE PRESTARE ȘI ACCEPTANȚĂ

Art. 11.1. Serviciile vor fi prestate de către Prestator în conformitate cu termenele prevăzute în Anexa nr. 2 la prezentul contract.

Art. 11.2. Acceptanța constă în verificarea serviciilor în conformitate cu specificațiile caietului de sarcini și prevederile contractuale.

12. ÎNTÂRZIERI ÎN ÎNDEPLINIREA CONTRACTULUI

Art. 12.1. Prestatorul are obligația de a îndeplini contractul în termenele stabilite în Anexa nr. 2 la prezentul contract.

Art. 12.2. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, Prestatorul previzionează că nu poate respecta termenele prevăzute la Art. 12.1., acesta are obligația de a notifica Achizitorul, cu minim 48 de ore înainte. Modificarea datei/perioadelor de întârziere asumate, se face cu acordul părților, prin act adițional.

Art. 12.3. Cu excepția apariției unui caz de forță majoră, astfel cum e prevăzut la Art. 14, și în afara cazului în care Achizitorul este de acord cu o prelungire conform Art. 16.1, întârzierea în îndeplinirea clauzelor contractuale dă dreptul Achizitorului de a solicita penalități Prestatorului, potrivit prevederilor Art. 10.

13. COMUNICĂRI

Art. 13.1. Orice comunicare între părţi, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

Art. 13.2. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât şi în momentul primirii.

Art. 13.3. Persoana desemnată cu urmărirea îndeplinirii obligaţiilor contractuale din partea Prestatorului este domnul Cristian Anton, date de contact: telefon/fax 0741342165, e-mail: topobt@yahoo.com

Art. 13.4. Persoana desemnată cu urmărirea îndeplinirii obligaţiilor contractuale din partea Achizitorului este domnul/doamna Norocea Elena Bianca, date de contact: telefon/fax 0231/544210, 0756327158, e-mail: cadastrusiurbanism.prachiti@gmail.com.

Art. 13.5. Comunicările dintre părţi se pot face şi prin telefon, fax, poştă sau e-mail, cu condiţia confirmării în scris a primirii comunicării.

14. FORŢA MAJORĂ

Art. 14.1. Forţa majoră este constatată de o autoritate competentă.

Art. 14.2. Forţa majoră exonerează părţile contractante de îndeplinirea obligaţiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acţionează.

Art. 14.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acţiune a forţei majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părţilor până la apariţia acesteia.

Art. 14.4. Partea contractantă care invocă forţa majoră are obligaţia de a notifica celeilalte părţi, în termen de 3 zile de la apariţia respectivului caz de forţă majoră, producerea acesteia şi de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziţie în vederea limitării consecinţelor; aceeaşi obligaţie de notificare subzistă şi în cazul încetării cazului de forţă majoră.

15. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

Art. 15.1. Prezentul contract poate înceta în următoarele cazuri:

a) de drept, prin ajungere la termen, respectiv la îndeplinirea tuturor obligaţiilor de către părţi;

b) prin reziliere;

c) prin denunţare unilaterală de către Achizitor.

Art. 15.2. În cazul unei încălcări a unei obligaţii din prezentul contract de către Prestator sau a nerespectării de către acesta a elementelor propunerii tehnice, Achizitorul îşi rezervă dreptul de a cere rezilierea contractului, dacă Prestatorul nu îşi îndeplineşte obligaţiile în termen de 30 de zile de la primirea unei notificări în acest sens.

Art. 15.3. Dreptul Achizitorului de a pretinde daune-interese pentru neexecutare nu va fi afectat de o astfel de încetare.

Art. 15.4. Rezilierea de drept a contractului intervine, fără punere în întârziere, fără notificare prealabilă şi fără intervenţia instanţei, în următoarele situaţii:

a) Prestatorul pierde capacitatea de folosinţă şi de exerciţiu necesare exercitării obligaţiilor sale;

b) Prestatorul intră în procedura de faliment;

c) Prestatorul subcontractează fără acordul prealabil al Achizitorului sau cesionează total sau parțial prezentul contract.

Art. 15.5. Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral prezentul contract în cel mult 10 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor acestuia în așa măsură încât îndeplinirea ar fi contrară interesului acestuia și/sau interesului public.

Art. 15.6. În cazul rezilierii/denunțării unilaterale a prezentului contract, Achizitorul va plăti Prestatorului contravaloarea serviciilor efectiv prestate anterior încetării Contractului, conform condițiilor de plată convenite și numai pentru serviciile prestate și acceptate până la data încetării contractului.

Art. 15.7. Rezilierea/denunțarea prezentului contract nu va avea niciun efect asupra obligațiilor deja scadente între părți.

16. MODIFICAREA ȘI SUSPENDAREA CONTRACTULUI

Art. 16.1. Părțile, de comun acord, pot conveni modificarea și/sau completarea clauzelor acestuia, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, fără a afecta caracterul general al contractului.

Art. 16.2. Modificările contractuale nu trebuie să afecteze, în niciun caz și în niciun fel, rezultatul procedurii sau modalității de atribuire, prin anularea sau diminuarea avantajului competitiv pe baza căruia Prestatorul a fost declarat câștigător.

Art. 16.3. În situația nerespectării dispozițiilor Art. 16.2., Achizitorul are dreptul de a denunța unilateral contractul de achiziție publică inițial.

17. CESIUNEA

Art. 17.1. Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale, asumate prin prezentul contract.

Art. 17.2. Prestatorul poate cesiona doar creanțele născute din prezentul contract, obligațiile născute rămânând în sarcina părților contractante astfel cum au fost stipulate și asumate inițial. Cesiunea se poate efectua doar în condițiile prevăzute de dispozițiile Codului Civil.

Art. 17.3. Solicitările de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni în condițiile Art. 17.2.

Art. 17.4. În situația prevăzută la Art. 17.3., Prestatorul va notifica Achizitorul.

18. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

Art. 18.1. Achizitorul și Prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

Art. 18.2. Dacă după 15 zile de la începerea acestor tratative Achizitorul și Prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanța judecătorească în a cărei competență teritorială se afla sediul Achizitorului.

19. LIMBA CARE GUVERNEAZĂ CONTRACTUL

Art. 19.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

20. LEGEA APLICABILĂ CONTRACTULUI

Art. 20.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România, în vigoare la data încheierii acestuia, cu excepţia cazurilor în care legea prevede altfel.

Prezentul contract a fost încheiat în 2 (două) exemplare, având aceeaşi valoare juridică, câte1 (unul) pentru fiecare parte contractantă.

ACHIZITOR,
UAT Răchiți
Județul Botoșani
Primar,
Florin Dan Bulgaru

ROMÂNIA COMUNA RĂCHIŢI JUDEŢUL BOTOŞANI

PRESTATOR,
PFA ANTON N. CRISTIAN
Anton Cristian,
Administrator

CERTIFICAT DE AUTORIZARE Seria RO-VS-F, Nr. 178 ANTON CRISTIAN * CATEGORIA B *

Vizat CFPP,
Jijie Gianina Antonela

Direcţia economică/Serviciul financiar-contabil
Cucu Cristinela

Vizat pentru legalitate,
Secretar general comuna,
Bordianu Tatiana

Administrator public comuna,
Radasanu Liviu Nicolae

Compartimentul achiziţii publice,
Lupu Paula

Anexa nr. 1 la Contractul nr. .....

OBIECTUL SERVICIILOR

Sectoarele cadastrale în care se realizează serviciile şi numărul estimat al imobilelor care fac obiectul serviciilor de înregistrare sistematică

UAT	Nr. sector cadastral	Număr total estimat de imobile	Număr estimat de imobile din extravilan	Număr estimat de imobile din intravilan
COMUNA RACHITI	38	250	200	50

ACHIZITOR,
UAT Răchiţi
Judeţul Botoşani
Primar,
Florin Dan Bulgaru

ROMANIA COMUNA RĂCHIŢI JUDEŢUL BOTOŞANI

PRIMĂRIA COMUNEI RĂCHIŢI
Control Financiar Preventiv Propriu Nr. 1
Data ..... Semnătura .....

PRESTATOR,
PFA ANTON N. CRISTIAN
Anton Cristian,
Administrator

CERTIFICAT DE AUTORIZARE Seria RO-VS-F, Nr. 178 ANTON CRISTIAN * persoana fizică autorizată să execute lucrări de cadastru, geodezie şi cartografie * CATEGORIA B *

Vizat CFPP,
Jijie Gianina Antonela

Direcţia economică/Serviciul financiar-contabil
Cucu Cristinela

Vizat pentru legalitate,
Secretar general comuna,
Bordianu Tatiana

Administrator public comuna,
Radasanu Liviu Nicolae

Compartimentul achiziţii publice,
Lupu Paula

Anexa nr. 2 la Contractul nr. .....

DETALIEREA ACTIVITĂȚILOR ȘI TERMENELE DE PRESTARE

pentru realizarea lucrărilor de înregistrare sistematică a imobilelor în sectorul cadastral nr.38, aparținând UAT Comuna Rachiti, județul Botosani în vederea înscrierii imobilelor în sistemul integrat de cadastru și carte funciară

Nr. crt.	Descriere activitate	Responsabil de activitate	Data finalizării
1	Analiză date, recunoaştere teren, stabilire soluţie tehnică de realizare a lucrărilor	Prestator	31.05.2026
2	Derularea lucrărilor de specialitate	Prestator	31.05.2026
3	Livrarea nr. 1 - Documentele tehnice ale cadastrului – *copie spre publicare*	Prestator	31.05.2026
4	Livrarea nr. 2 - Documentele tehnice ale cadastrului – *copie finală**)	Prestator	31.05.2026

*La stabilirea datei de finalizare se va ține cont de perioada legală a etapelor de publicare a documentelor tehnice ale cadastrului și soluționare a cererilor de rectificare.

ACHIZITOR,
UAT Răchiți
Județul Botoșani
Primar,
Florin Dan Bulgaru

ROMÂNIA COMUNA RĂCHIȚI JUDEȚUL BOTOȘANI

PRIMĂRIA COMUNEI RĂCHIȚI
Control Financiar Preventiv Propriu Nr.
Data ..... Semnătura .....

PRESTATOR,
PFA ANTON N. CRISTIAN
Anton Cristian,
Administrator

CERTIFICAT DE AUTORIZARE Seria RO-[illegible]F, Nr.178 ANTON CRISTIAN * CATEGORIA B * persoană fizică autorizată de ANCPI a cărți de cadastru geodezie și cartografie

Vizat CFPP,
Jijie Gianina Antonela

Direcţia economică/Serviciul financiar-contabil
Cucu Cristinela

Vizat pentru legalitate,
Secretar general comuna,
Bordianu Tatiana

Administrator public comuna,
Radasanu Liviu Nicolae

Compartimentul achiziţii publice,
Lupu Paula